

**ПРОТОКОЛ**  
**заседания Научно-технического совета**  
**государственного автономного учреждения Республики Коми «Центр**  
**информационных технологий»**  
**от 8 июня 2017 года**

**Тема заседания:** Создание информационной системы учета лиц, подвергнутых административной ответственности по Закону Республики Коми от 30 декабря 2003 г. № 95-РЗ.

Присутствовали:

1. Голубых Анастасия Николаевна - директор ГАУ РК «ЦИТ» – председатель совета;
2. Кокорин Николай Викторович - заместитель директора ГАУ РК «ЦИТ» по развитию – зам. председателя совета;
3. Лавреш Иван Иванович - нач. отдела организации научно-технической и образовательной деятельности ГАУ РК «ЦИТ», к.т.н. – секретарь совета.

Члены научно-технического совета ГАУ РК «ЦИТ»:

4. Белых Олег Валерьевич – начальник отдела информатизации и связи Управления массовых коммуникаций, информатизации и связи Администрации Главы Республики Коми;
5. Громов Николай Алексеевич – директор Физико-математического института КНЦ УрО РАН, д.ф.-м.н., профессор КНЦ УрО РАН, д.ф.-м.н., профессор;
6. Терентьев Алексей Витальевич – заместитель директора ГБУ РК «Территориальный фонд информации по природным ресурсам и охране окружающей среды РК», к.г.-м.н.

Приглашенные:

**Администрация Главы Республики Коми:**

Майнина Кристина Андреевна – заместитель начальника Управления массовых коммуникаций, информатизации и связи Республики Коми.

**ГАУ РК «Центр информационных технологий»:**

1. Плотникова Людмила Владимировна – начальник отдела методологии.
2. Кайзерова Юлия Викторовна – консультант отдела методологии.
3. Лобода Андрей Викторович – начальник управления внедрения и развития информационных систем.

**Министерство юстиции республики Коми:**

1. Осташов Алексей Иванович – первый заместитель министра юстиции Республики Коми.
2. Филина Ольга Петровна – начальник отдела по взаимодействию с государственными органами и органами местного самоуправления.

**Министерство финансов Республики Коми:**

1. Плехов Константин Анатольевич – заместитель министра финансов Республики Коми.

2. Комлев Александр Сергеевич – заместитель министра финансов Республики Коми.

**Служба Республики Коми строительного, жилищного и технического надзора (контроля):**

Машукова Галина Викторовна – начальник управления административного и лицензионного надзора (контроля).

**Министерство внутренних дел по Республике Коми:**

Трофимов Сергей Борисович – заместитель начальника отдела организации применения административного законодательства.

**Администрация муниципального образования городского округа «Сыктывкар»:**

1. Орехова Анастасия Андреевна – руководитель службы по осуществлению деятельности в сфере административного производства правового управления.

2. Выборова Юлия Рахибовна – инспектор категории службы по осуществлению деятельности в сфере административного производства правового управления.

**Администрация Муниципального района «Сыктывдинский»:**

Казанцев Денис Станиславович – начальник правового управления.

### **ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ**

1. Вступительное слово. Голубых Анастасия Николаевна – директор ГАУ РК «ЦИТ».

2. Доклад о создании системы учета лиц, подвергнутых административной ответственности по Закону Республики Коми от 30 декабря 2003 г. № 95-РЗ (далее, соответственно – Система, Закон № 95-РЗ). Кайзерова Юлия Викторовна – консультант отдела методологии ГАУ РК «ЦИТ».

3. Выступление Министерства юстиции Республики Коми по вопросу создания Системы. Осташов Алексей Иванович – первый заместитель министра юстиции Республики Коми.

4. Обсуждение вопросов создания и внедрения Системы.

5. Обсуждение поручений в рамках протокола НТС.

Слушали доклад о создании Системы (п. 2 повестки, в приложении 1).

Выступил Осташов А.И. о необходимости создания Системы (п. 3 повестки, текст выступления в приложении 2).

В рамках пункта 4 повестки выступили члены и участники НТС по следующим вопросам:

**Кокорин Н.В.**

Коллеги, хотелось бы выслушать позицию Сыктывкара.

**Орехова А.А.**

Система будет удобна для использования, в том числе в части определения повторности правонарушения. В настоящее время учет административных дел

ведется с помощью системы электронного документооборота (СЭД «Directum»), это более удобно и практично, чем в бумажном виде, и упрощает работу сотрудников.

**Плехов К.А.**

У вас уже есть система (СЭД), настроенная для ведения учета административных правонарушений. А в чем конкретно поможет планируемая к созданию Система?

**Орехова А.А.**

У нас очень много граждан, зарегистрированных и проживающих на территории какого-либо района республики. Эти граждане приезжают в Сыктывкар, какое-то время находятся в городе, совершают административные правонарушения. При этом аналогичные правонарушения уже были ими совершены по адресу регистрации. Единая база позволит выявить факт повторности нарушения по одному и тому же составу.

Планируемая к созданию Система более удобна в эксплуатации, чем используемый нами СЭД «Directum». В ней возможна регистрация повторных нарушений, даже если человек совершил его не в Сыктывкаре, а, скажем, в Воркуте.

**Осташов А.И.**

Повторно совершаемое правонарушение для бюджета более выгодно, так как в этом случае не предусмотрено предупреждение, однозначно будет назначен штраф, причем более высокий, чем за первоначальное правонарушение.

Есть плюсы для должностных лиц. В Системе формируются квитанции с УИН, появляется возможность администрировать штрафы. А сейчас мы не обладаем всей информацией о штрафах. Очень много неидентифицированных оплаченных штрафов.

**Плехов К.А.**

Есть система у каждого администратора доходов, сопряженная с ГИС ГМП, в которой формируются начисления с УИН. И оплаты, которые выгружают казначейство, должны разноситься по получателям. Это преимущество будет дублироваться в Системе?

**Кайзерова Ю.В.**

Администраторами доходов по административным штрафам являются органы исполнительной власти Республики Коми. Только они имеют доступ к своим начислениям и платежам. А нам нужно охватить Системой и деятельность ОМСУ. Им нужно предоставить УИН для направления материалов в суд. А у ОМСУ есть только доступ к своим начислениям и платежам. Система даст возможность информацией Минюста Республики Коми пользоваться и ОМСУ.

**Комлев А.С.**

В случае подписания соглашения с МВД по передаче полномочий, большой объем протоколов уходит в МВД. Им тоже предполагается ставить Систему?

**Осташов А.И.**

По Соглашению мы отдаем полномочия по составлению протоколов в МВД по статье 4 Закона № 95-РЗ. Но у нас есть еще и статья 6, 7 и 8 республиканского закона. В МВД есть свои базы данных, куда заносится информация об административных правонарушениях по региональному законодательству. Для получения аналитики нам необходима своя база данных, так как к федеральным базам никто доступ не даст. Будет предусмотрена автоматическая выгрузка из федеральной базы данных и загрузка в Систему.

Также есть опасение, что передача полномочий по составлению протоколов в рамках Закона № 95-РЗ не будет осуществлена, у федеральных структур останется

только исполнение Федерального законодательства. И мы останемся в той же ситуации, что и сейчас.

Учитывая тенденции, когда должно быть четкое разграничение полномочий субъекта РФ и полномочий федеральных структур, МВД возьмет только те составы, которые непосредственно влияют на охрану общественного порядка.

**Майнина К.А.**

Учитывался ли опыт других регионов РФ по созданию аналогичной Системы?

**Осташов А.И.**

Подобные системы реализуются во многих субъектах. Проблем по развертыванию готовых систем у нас мы не видим, их нужно будет адаптировать в соответствии с нашим региональным законодательством.

**Майнина К.А.**

А в каких именно регионах?

**Осташов А.И.**

Сейчас я не готов ответить, но, при необходимости, можем предоставить такую информацию.

**Казанцев Д.С.**

Предполагается ли интеграция Системы с порталом Госуслуг, чтобы граждане могли оплачивать штрафы?

**Кокорин Н.В.**

На портале Госуслуг есть конкретные услуги с функционалом оплаты. В данном случае оплата штрафа за административное правонарушение – это не государственная услуга. Портал Госуслуг предназначен, прежде всего, для оказания государственных и муниципальных услуг, а оплата – как неотъемлемая часть услуги.

**Плехов К.А.**

Возвращаясь к вопросу взаимодействия с МВД, а будет ли оно готово выгружать информацию из своих баз данных, в том числе нести затраты на доработку своих систем в части этих выгрузок?

**Трофимов С.Б.**

В настоящее время выгрузка информации об административных правонарушениях в территориальные МВД уже происходит, ежедневно, в полном объеме для использования на региональном уровне. И МВД по Республике Коми готово предоставлять данную информацию ОИВ РК, в определенном формате.

**Кокорин Н.В.**

Перспективы заключения соглашения с МВД? В следующем году будут переданы полномочия?

**Осташов А.И.**

Над этим соглашением работают уже не один год. Не до конца решен финансовый вопрос (цена вопроса – более 3-х млн. руб.). Гарантий, что МВД 100% согласует соглашение, никто не даст. Работа ведется, на ближайшей сессии госсвета будут внесены изменения в Закон № 95-РЗ в части закрепления за Минюстом Республики Коми полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях. Это необходимо для подписания соглашения с МВД. И только после этого появятся правовые основания для внесения изменений в Закон № 115-РЗ, закон о бюджете, госпрограмму и т.д. Далее соглашение будет утверждено распоряжением Правительства Республики Коми.

Мы тоже надеемся, что соглашение с МВД будет подписано, и ОМСУ будут освобождены от возложенной на них нагрузки по составлению протоколов.

Вместе с тем в рамках Закона № 95-РЗ существуют другие составы правонарушений, по которым необходимо вести учет. Каждый год появляются и новые составы, и добавляются органы исполнительной власти Республики Коми. Закон № 95-РЗ – живой, Система позволит оперативно реагировать на появляющиеся изменения.

Если Систему выстроить, уверен, что в течение 2-3-х лет она окупится за счет: системной работы по начислению и взысканию штрафов, более качественной работы по составам правонарушений, в том числе по повторным правонарушениям. На ОМСУ возложена большая нагрузка, поэтому необходимо автоматизировать деятельность ОМСУ, сделать ее более простой и удобной.

**Белых О.В.**

Поддерживаю необходимость создания Системы, преимущества ее очевидны. Затраты на ее создание достаточно низкие, учитывая уровень создаваемой Системы.

Возникает вопрос – кто будет администрировать систему, контролировать поступление денежных средств в Республику Коми?

**Осташов А.И.**

Каждый администратор начислений (ОИВ РК) в рамках своей компетенции должен контролировать деятельность ОМСУ по переданным им полномочиям, это регулируется республиканским Законом № 115-РЗ.

Если требуется определение главного администратора начислений -- необходимо принятие соответствующего решения на уровне Правительства Республики Коми.

**Плехов К.А.**

А кто будет функциональным заказчиком Системы? Кто будет определять требования к Системе (ее владелец)? Кто возьмет на себя такую функцию, может, Минюст Республики Коми?

**Осташов А.И.**

Решение об определении функционального заказчика должно быть принято на уровне Правительства Республики Коми. Если эти функции будут возложены на Минюст Республики Коми, с соответствующим выделением необходимых ресурсов, мы готовы выступить функциональным заказчиком.

**Плехов К.А.**

Тогда этот вопрос необходимо выносить на Правительство Республики Коми.

**Осташов А.И.**

Цель сегодняшнего совещания – принятие решения о создании Системы. Если решение не будет принято, то необходимость в определении функционального заказчика отсутствует.

В случае принятия положительного решения в отношении создания Системы, все возникающие организационные вопросы можно будет решить.

**Кайзерова Ю.В.**

Принцип работы по административным делам в рамках Закона № 95-РЗ у всех участников одинаковый. На текущий момент задача – реализовать учет по статье 4. Но в дальнейшем возможно подключение и остальных участников, например, Службу Республики Коми стройжилтехнадзора, это в проекте Технического задания на создание Системы заложено.

Когда к Системе будут подключены все возможные участники, возникнет вопрос – кто будет контролировать и видеть работу по республике в целом? Так

называемый верхнеуровневый контроль? Но уже сейчас нужно начинать Систему реализовывать.

**Казанцев Д.С.**

Создание Системы необходимо. Работа будет видна после внедрения Системы, определение администратора – технический вопрос, не требующий обсуждения.

**Громов Н.А.**

Производился ли расчет затрат на текущее функционирование систем?

**Майнина К.А.**

Вы имеете в виду зарплату сотрудников, которые будут работать в Системе? Они сейчас осуществляют учет вручную, а будут вносить информацию в Систему. Также понадобятся средства защиты, их у муниципалитетов уже достаточно.

Что касается участия муниципалитетов в создании Системы, если Система будет разработана на республиканском уровне, то и ее поддержка будет осуществляться за счет средств республиканского бюджета.

**Терентьев А.В.**

Требования к Системе формализованы? Как производился расчет стоимости создания Системы, требуемого оборудования? Предполагается ли использование существующих платформ для разработки Системы?

**Кайзерова Ю.В.**

Разработан проект Технического задания на создание Системы, запрошены коммерческие предложения, определена средняя стоимость затрат на создание Системы.

**Кокорин Н.В.**

Самая распространенная система в республике – АСУС, разработчиками которой являются компания «Находка» (г. Киров) Для информации, кировское решение было предложено за 2 млн. руб.

**Кайзерова Ю.В.**

Затраты, на требуемые серверные мощности, были просчитаны исходя из информации по мощностям, выделенным для системы МФЦ.

**Кокорин Н.В.**

Затраты на сопровождение системы, как правило, составляют 20% от стоимости ее разработки.

**Плехов К.А.**

Проводился ли расчет экономического эффекта от внедрения Системы?

**Осташов А.И.**

Просчитать экономический эффект достаточно сложно, все будет зависеть от работы должностных лиц. В некоторых ОМСУ вообще отсутствуют составленные протокола. Если мы поднимем процент взыскания штрафов до 60%, то можно будет просчитать среднюю окупаемость.

**Плехов К.А.**

Мы понимаем, что источника финансирования для создания Системы нет. Потребуется перераспределение имеющихся бюджетных средств, например, каждым органом исполнительной власти Республики Коми (участником Системы) в рамках своей государственной программы. Это необходимо проработать.

**Лавреш И.И.**

Коллеги, если вопросов к обсуждению больше нет, предлагаю перейти к формулировке принятых решений (рекомендаций) участникам.

В рамках пункта 5 повестки участниками НТС обсуждались принятые решения.

**Голубых А.Н.**

Большое спасибо, дискуссия получилась достаточно интересной. Мы учтем все высказанные пожелания, отразим их в протоколе. Протокол в течение следующей недели будет направлен всем участникам НТС.

**Рекомендации участникам заседания НТС:**

**1. ГАУ РК «Центр информационных технологий» совместно с Министерством юстиции Республики Коми:** Проанализировать опыт других субъектов РФ в части выявления успешного внедрения и использования аналогичных Систем, подготовить и организовать демонстрацию соответствующей презентации всем участникам НТС.

**Срок – не позднее 21.07.2017 г.**

**2. Администрации Главы Республики Коми** произвести расчет на очередной 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов расходов по внедрению и сопровождению Системы.

**Срок – не позднее 21.07.2017 г.**

**3. Министерству финансов Республики Коми:** Предоставить в Администрацию Главы Республики Коми информацию за 2016 год о начисленных и оплаченных штрафах в целом по республике, в разрезе статей Закона № 95-РЗ.

**Срок – не позднее 30.06.2017 г.**

**4. Министерству юстиции Республики Коми** определить на очередной 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов источники финансирования расходов по внедрению и сопровождению Системы.

**Срок – не позднее 21.07.2017 г.**

**5. Министерству юстиции Республики Коми совместно с Администрацией Главы Республики Коми** подготовить обоснование необходимости внедрения новой информационной системы, в том числе в случае заключения с Министерством внутренних дел Российской Федерации соглашения о передаче части полномочий по составлению протоколов в сфере административной ответственности.

**Срок – до 21.07.2017 г.**

Председатель



А.Н. Голубых

Секретарь



И.И. Лавреш